



مرکز صدور گواهی الکترونیکی ملی
General Intermediate Certification Authority

فرم شماره ۶
درخواست گواهی الکترونیکی
امضای مهر سازمانی (سطح ۲)

شناسه فرم:

تاریخ تکمیل فرم:

۱) مشخصات نماینده سازمان / شرکت (فارسی)

نام خانوادگی:	نام:
تاریخ تولد:	نام پدر:
جنسیت: <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> مرد	شماره ملی:
شهر:	استان:
تلفن همراه:	تلفن ثابت:
پست الکترونیکی:	

۲) مشخصات سازمان / شرکت

شناسه ملی سازمان / شرکت:	
نام ثبتی سازمان / شرکت:	
Company / Organization: {نام انگلیسی سازمان / شرکت} (ادامه در سطر دوم و سوم) ⇒	
آدرس سازمان / شرکت:	
تلفن:	نمابر:
نوع مالکیت: <input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/> غیر دولتی	
نوع سازمان: <input type="checkbox"/> سهامی خاص <input type="checkbox"/> سهامی عام <input type="checkbox"/> مدنی <input type="checkbox"/> تضامنی <input type="checkbox"/> با مسئولیت محدود	
<input type="checkbox"/> وزارتخانه <input type="checkbox"/> موسسه دولتی <input type="checkbox"/> شرکت دولتی <input type="checkbox"/> نهاد عمومی غیر دولتی	
<input type="checkbox"/> مختلط سهامی <input type="checkbox"/> مختلط غیر سهامی <input type="checkbox"/> نسبی <input type="checkbox"/> غیر تجاری <input type="checkbox"/> تعاونی تولید و مصرف	

۳) سطوح سازمانی از بالا به پایین (اختیاری) برای واحد سازمانی یکی از بخش های فارسی یا انگلیسی را وارد نمایید.

واحد سازمانی:	
OrganizationUnit: (En) {نام واحد سازمانی به انگلیسی}	
واحد سازمانی:	
OrganizationUnit: (En) {نام واحد سازمانی به انگلیسی}	
واحد سازمانی:	
OrganizationUnit: (En) {نام واحد سازمانی به انگلیسی}	

۴) تایید صحت مندرجات فرم (سازمان / شرکت)

تذکر: محل تایید شرکت / سازمان مطابق با امضای اسناد تعهد آور در آخرین روزنامه رسمی، بر اساس آگاهی از مندرجات «تعهدنامه سازمان» و پذیرش آن، انجام گردد. ←

تعهد نامه سازمان / شرکت مرتبط با متقاضی گواهی الکترونیکی در وب سایت مرکز صدور گواهی الکترونیکی میانی عام به آدرس <https://www.gica.ir> از منوی مخزن، فرم های صدور گواهی و دستورالعمل ها، قابل دسترس می باشد.

محل امضا و مهر
سازمان / شرکت



مرکز صدور گواهی الکترونیکی امضاء
General Informatics Certificates Authority

فرم شماره ۶

درخواست گواهی الکترونیکی

امضای مهر سازمانی (سطح ۲)

شناسه فرم:

.....

تاریخ تکمیل فرم:

۵) تایید مسوول دفتر ثبت نام (مدارک)

محل امضا و مهر
مسئول ثبت نام

- ۱) وجه واریزی
- ۲) تکمیل بودن فرم درخواست
- ۳) معرفی نامه نماینده سازمان/شرکت (ممهور به مهر سازمان / شرکت)
- ۴) اصل و کپی هر دو روی کارت شناسایی ملی نماینده
- ۵) کپی آگهی تاسیس (ممهور به مهر شرکت)
- ۶) کپی آگهی آخرین تغییرات روزنامه رسمی (ممهور به مهر شرکت)

۶) رسید تحویل گواهی

گواهی الکترونیکی اینجانب با مشخصات زیر، تحویل گردید.

Serial Number:

.....

.....

تاریخ و ساعت صدور گواهی الکترونیکی:

نام و نام خانوادگی و امضاء نماینده سازمان: